

REGULAMIN

Pomocy Materialnej Dla Studentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu

Na podstawie art. 95 ust. 2 *Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r., Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm. – dalej: *Ustawa*) oraz *Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r., Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.), w porozumieniu z Zarządem Uczelnianego Samorządu Studenckiego ustala się Regulamin Pomocy Materialnej Dla Studentów Międzynarodowej Wyższej Szkoły Logistyki i Transportu we Wrocławiu, nazywanej dalej „Uczelnią”.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 *Ustawy* w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogi;
 - 4) stypendium Rektora.
2. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 przyznawane są przez Komisję Stypendialną powołaną przez Rektora, której skład, w przypadku powołania jej zgodnie z art. 86 ust. 3 *Ustawy*, stanowią w większości studenci.
3. Decyzje wydane przez Komisję Stypendialną zapadają zwykłą większością głosów członków Komisji i podpisuje je przewodniczący tej Komisji lub działający z jego upoważnienia albo w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 przyznawane są na pisemny i udokumentowany wniosek studenta w terminie określonym przez Rektora. Wnioski złożone po upływie wyznaczonego terminu, z wyłączeniem pomocy, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, nie będą rozpatrywane.
5. O przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia student, oprócz formalnego doręczenia decyzji, jest informowany także poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Uczelni lub ogłoszenie wywieszone na terenie Uczelni.
6. Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia decyzji.
7. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor a jej skład, w przypadku powołania jej zgodnie z art. 86 ust. 3 *Ustawy*, stanowią w większości studenci.

8. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną zapadają zwykłą większością głosów członków Komisji i podpisuje je przewodniczący tej Komisji lub działający z jego upoważnienia albo razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
9. Nadzór nad działalnością Komisji, o których mowa w ust. 2 i 7 sprawuje Rektor. W ramach nadzoru Rektor może uchylić decyzje Komisji niezgodne z przepisami *Ustawy* lub *Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym* lub niezgodne z niniejszym Regulaminem.
10. W sprawach określonym w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Postępowania Administracyjnego*, jeżeli przepisy nie stanowią inaczej.

§ 2

1. Student studiujący równocześnie na więcej niż jednym kierunku studiów może otrzymać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę oraz stypendium Rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Łączna miesięczna kwota stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
3. Student jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.
4. W okresie urlopu student nie jest uprawniony do korzystania z pomocy materialnej określonej w niniejszym Regulaminie.

§ 3

1. Możliwość ubiegania się o stypendia jest zależna od czasu rozpoczęcia studiów:
 - 1) uprawnieni do ubiegania się o stypendia w semestrze zimowym są studenci rozpoczynający studia w październiku:
 - a) stypendia socjalne, stypendia Rektora i stypendia dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na rok i są wypłacane przez okres 10 miesięcy;
 - b) w przypadku studiów inżynierskich (studia I stopnia) oraz studiów II stopnia trwających nieparzystą liczbę semestrów, stypendia na ostatnim semestrze są przyznawane na pół roku i wypłacane przez okres 5 miesięcy;
 - 2) uprawnienie do ubiegania się o stypendia w semestrze letnim są studenci rozpoczynający studia w marcu:
 - a) stypendia socjalne i stypendia dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na rok i wypłacane przez okres 10 miesięcy;
 - b) stypendia Rektora są przyznawane na rok i są wypłacane przez 10 miesięcy;
 - 3) jeżeli ostatni rok studiów trwa jeden semestr, stypendia socjalne, stypendia Rektora i stypendia dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na pół roku i są wypłacane przez okres 5 miesięcy.

2. Stypendia przyznane na rok wypłacane są przez okres 10 miesięcy - od października do końca lipca lub od marca do końca lutego z wyłączeniem miesięcy sierpnia i września.
3. Stypendia przyznane na jeden semestr wypłacane są od października do końca lutego lub od marca do końca lipca.
4. Studentowi, który ukończył studia przed terminem określonym w Regulaminie Studiów, ostatnie stypendium wypłaca się za miesiąc, w którym odbył się egzamin dyplomowy.
5. Przyznane studentowi świadczenia pomocy materialnej określone w § 1 ust. 1 pkt. 1- 4 zostają wstrzymane z dniem wydania decyzji o skreśleniu studenta z listy studentów w trybie przewidzianym przez Regulamin Studiów.
6. O przyznanie stypendium Rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria przyznania stypendium na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
7. Decyzja o przyznaniu świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie okoliczności określonych w § 3 ust. 8 Regulaminu.
8. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 - 4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat. Świadczenia nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.

§ 4

Wypłata świadczeń odbywa się w wybranej przez studenta formie:

- 1) przelewów na wskazane konto bankowe;
- 2) obniżenia czesnego o przyznaną kwotę – na podstawie pisemnego wniosku studenta.

§ 5

1. Osoba będąca cudzoziemcem, z zastrzeżeniem ust. 2., może ubiegać się także o stypendium socjalne, jeżeli:
 - 1) posiada status cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 2) posiada status cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 *Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r., poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r., poz. 107, 138 i 771)*;

- 3) posiada status cudzoziemca, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) posiada status cudzoziemca - posiadacza certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 *Ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r., poz. 931)*, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiada status posiadacza Karty Polaka lub osoby, co do której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) posiada status cudzoziemca będącego małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) posiada status cudzoziemca, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 *Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach* lub przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej *Ustawy* lub posiadającego wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych;
 - 8) nie pobiera stypendium przyznanego przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej.
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi, które w dniu wejścia w życie *Ustawy* odbywają studia, studia doktoranckie lub inne formy kształcenia, a także uczestniczą w badaniach naukowych i pracach rozwojowych na zasadach określonych w *Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym*, kontynuują te studia, badania lub prace na zasadach dotychczasowych.

§ 6

W przypadku, gdy Uczelnia w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej, poweźmie wątpliwość co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, niezwłocznie powiadamia studenta o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 7

1. Wysokość poszczególnych świadczeń określa Rektor w porozumieniu z Zarządem Uczelnianego Samorządu Studenckiego w drodze zarządzenia.
2. Zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z Zarządem Uczelnianego Samorządu Studenckiego.

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 8

1. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miesięczna wysokość stypendium socjalnego ustalana jest przez Rektora w porozumieniu z Samorządem Studenckim w drodze zarządzenia, nie może ona jednak być:
 - 1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 *Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507, 1622, 1690 i 1818);
 - 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm).

§ 9

1. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 *Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej*, jeżeli student nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
2. Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne mimo niedołączenia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta są należycie uzasadnione oraz jeżeli student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
3. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w *Ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*, z tym, że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
 - a) studenta;
 - b) małżonka studenta;
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:
 - a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 *Ustawy*;
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;

c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;

d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b *Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1509, 1540, 1552 i 1629)*.

4. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

1) ukończył 26. rok życia;

2) pozostaje w związku małżeńskim;

3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;

4) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;

5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 *Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych*.

5. Student, o którym mowa w ust. 2, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

6. Dochód na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w *Ustawie z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)* z uwzględnieniem:

1) przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych pomniejszonych o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;

2) deklarowanych w oświadczeniu dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszonych o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;

3) innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, np. renty, zasiłki chorobowe, dodatki branżowe, kombatanckie, świadczenia pieniężne, itd.;

4) dochodów uzyskanych z gospodarstwa rolnego.

7. Miesięczna wysokość dochodu rodziny studenta oznacza przeciętny miesięczny dochód członków rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium.

§ 10

1. Prawo do stypendium socjalnego ustala się ponownie w trakcie roku akademickiego w przypadku zmiany sytuacji dochodowej rodziny na skutek utraty dochodu lub uzyskania dochodu.
2. Student ma obowiązek zgłoszenia zmiany sytuacji materialnej w ciągu miesiąca od zaistnienia przesłanek utraty bądź uzyskania dochodu.
3. W przypadku, gdy po upływie roku kalendarzowego, z którego dochód rodziny stanowił podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, sytuacja dochodowa rodziny uległa pogorszeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu.
4. Przez utratę dochodu, o którym mowa w ust. 1, rozumie się utratę dochodu spowodowaną:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
 - 2) utratą prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych;
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
 - 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
5. W przypadku, gdy członek rodziny utracił dochód uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium, do wniosku o ustalenie prawa do stypendium student powinien dołączyć zaświadczenie lub inny dowód potwierdzający fakt utraty dochodu.
6. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, dochód członka rodziny ustala się na podstawie dochodu członka rodziny powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń pomocy materialnej.
7. Uzyskanie dochodu, o którym mowa w ust. 1, oznacza uzyskanie dochodu spowodowane:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
 - 2) uzyskaniem prawa do zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium w wysokości zasiłku dla bezrobotnych;
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem

rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;

5) rozpoczęciem prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej.

§ 11

1. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
2. Przez instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie, o której mowa w ust. 1 i 2 rozumie się przede wszystkim: dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkołę wojskową lub inną jednostkę zapewniającą nieodpłatne pełne utrzymanie, w tym wyżywienie, zakwaterowanie i umundurowanie.
3. W przypadku, gdy rodzina studenta lub student utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, który ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 hektara przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 *Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1256 i 1309)*.
4. W przypadku, gdy rodzina studenta utrzymuje się z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.
5. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w tym roku.
6. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do stypendium socjalnego wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
7. Dochody uzyskane za granicą przelicza się na złoty polski według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego będącego podstawą do przyznawania świadczeń. Dochody uzyskane za granicą po roku kalendarzowym będącym podstawą do przyznania świadczeń, przelicza się na złote według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez NBP z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym dochód został uzyskany.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.

SPÓSÓB DOKUMENTOWANIA OSIAGNIĘTEGO DOCHODU

1. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student winien dołączyć:

1) dokumenty potwierdzające skład rodziny:

- a) akty urodzenia niepełnoletnich dzieci podlegających zaliczeniu do składu rodziny;
- b) akty zgonu rodziców wnioskodawcy;
- c) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec jest nieznany;

2) dokumenty potwierdzające status cudzoziemca;

3) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu), w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;

4) oświadczenie o pobieraniu nauki przez członków rodziny;

5) zaświadczenie o wysokości dochodów opodatkowanych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f *Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych* każdego członka rodziny wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym stypendium ma być przyznane (zaświadczenie powinno zawierać informację o wysokości dochodu brutto, wysokości zapłaconego podatku oraz wysokości składek na ubezpieczenie społeczne odliczonych od dochodu);

6) zaświadczenie z ZUS o wysokości zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne, w rozbiciu na poszczególne miesiące i płatników, z kodem/kodami tytułu ubezpieczenia;

7) w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą opodatkowaną na zasadach ogólnych dołączyć należy także kopię zeznania podatkowego PIT (np. PIT 36, PIT 36L) lub inny dokument pozwalający wydzielić poszczególne źródła dochodu wykazane w zeznaniu podatkowym;

8) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego dotyczące osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne zawierające informacje o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku oraz wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym stypendium ma być przyznane;

9) oświadczenie o wysokości dochodów niepodlegających opodatkowaniu – dotyczy osób wymienionych w § 9 ust. 3 pkt 1;

10) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości powierzchni użytków rolnych wyrażonych w hektarach przeliczeniowych, przy czym do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:

- a) ziemi oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;

- b) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - c) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
- 11) zaświadczenie z KRUS o wysokości zapłaconej składki na ubezpieczenie zdrowotne w przypadku prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej lub otrzymywania renty lub emerytury rolniczej;
 - 12) zaświadczenie z KRUS o wysokości wypłaconego zasiłku chorobowego;
 - 13) dokumenty potwierdzające uzyskanie lub utratę dochodu oraz wysokość takiego dochodu;
 - 14) dokumenty stwierdzające istnienie obowiązku alimentacyjnego/świadczeń alimentacyjnych mających wpływ na wykazywaną wysokość dochodu:
 - a) odpis tytułu wykonawczego stwierdzający obowiązek zapłaty alimentów na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny;
 - b) przekazy, przelewy pieniężne lub pokwitowania dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
 - c) zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;
 - d) zaświadczenie o wysokości pobieranych świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego;
 - e) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów;
 - 15) prawomocne orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 - 16) informację z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
 - 17) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko, która nie jest panną lub kawalerem.
2. W przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą, przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju.
 3. W przypadku, gdy przedłożony dokument sporządzony jest w języku innym niż język polski, należy dołączyć tłumaczenie tego dokumentu wraz z oświadczeniem

o zgodności treści obu dokumentów złożonym pod rygorem odpowiedzialności karnej.

STYPENDIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 13

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2018 r., poz. 511, 1000 i 1076). Przyznaje się je niezależnie od dochodu studenta.
2. Prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w trakcie roku akademickiego ustala się ponownie w przypadku uzyskania przez studenta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub utraty orzeczenia o stopniu niepełnosprawności z powodu upływu czasu, na który orzeczenie zostało wydane.
3. Jeżeli student uzyska orzeczenie o niepełnosprawności w trakcie trwania roku akademickiego, ma prawo złożenia wniosku o specjalne stypendium dla osób niepełnosprawnych poza obowiązującymi terminami. Komisja Stypendialna rozpatrzy wniosek w terminie 14 dni roboczych od daty jego złożenia.
4. W przypadku pozytywnej opinii Komisji, stypendium zostaje przyznane od kolejnego miesiąca i jest wypłacane przez okres ustalony przez Komisję (od kolejnego miesiąca do końca semestru lub do końca roku akademickiego).
5. Podstawę do przyznania studentowi wymienionemu w ust.1 stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych stanowi orzeczenie o lekkim, umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności zgodnie z przepisami *Ustawy z 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (tj. Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 ze zm.).
6. Dokumentacja medyczna, zaświadczenie lekarskie albo dokument o niepełnosprawności wydany przez organ orzekający w innym kraju, nie stanowią podstawy przyznania tego stypendium.

STYPENDIA REKTORA

§ 14

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.

2. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 2 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
4. Środki przeznaczone na stypendia Rektora stanowią nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
5. Stypendium Rektora można otrzymać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, chyba, że podstawą przyznania stypendium są osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
6. Przy ustalaniu średniej ocen bierze się po uwagę oceny ze wszystkich zdawanych egzaminów oraz uzyskanych zaliczeń na ocenę w terminie podstawowym i poprawkowym. Średnia ocen stanowi średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych z egzaminów i zaliczeń na ocenę otrzymanych w roku akademickim zgodnie z planem studiów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego otrzymują stypendia za wyniki w nauce uzyskane w dwóch kolejnych semestrach.
8. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia mogą ubiegać się o stypendia za wyniki w nauce na podstawie wyników uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
9. Absolwenci uczelni innej niż Międzynarodowa Wyższa Szkoła Logistyki i Transportu we Wrocławiu są zobowiązani udokumentować wyniki osiągnięte na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia sześciosemestralnych, a w przypadku studiów siedmiosemestralnych wyniki uzyskane na ostatnich dwóch semestrach, potwierdzone zaświadczeniem z Uczelni lub suplementu do dyplomu.
10. Stypendium Rektora może otrzymać student, który w terminie określonym w regulaminie studiów zdał egzaminy ze wszystkich przedmiotów, z których zajęcia kończyły się w danym roku egzaminem oraz zdobył wszystkie zaliczenia.
11. Przyznane studentowi stypendium Rektora zostaje wstrzymane w przypadku powtarzania przez studenta semestru.
12. Stypendium Rektora otrzymuje student, który, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, uzyskał określoną przez Rektora sumę punktów za średnią ocen, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcie sportowe we współzawodnictwie co najmniej na

poziomie krajowym przelicza się na punkty, przy czym maksymalna do uzyskania liczba punktów wynosi:

- 1) za średnią ocen – maksymalnie 5 punktów, gdzie wysokość średniej stanowi liczbę punktów;
- 2) za osiągnięcia naukowe – maksymalnie 2 punkty;
- 3) za osiągnięcia artystyczne – maksymalnie 2 punkty;
- 4) za osiągnięcie sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym – maksymalnie 2 punkty, plus 1 punkt za reprezentowanie Uczelni w ramach punktowanych osiągnięć.

13. W przypadku wykazywania osiągnięć wskazanych w ust. 12 pkt 2-4, student może wskazać dowolną liczbę osiągnięć, uwzględniając górną granicę punktów za dane osiągnięcie.

14. Liczba punktów za dane osiągnięcie naukowe określona jest w poniższej tabeli:

Osiągnięcie	Zasięg			
	Międzynarodowy		Krajowy	
Konkurs/olimpiada o charakterze i tematyce naukowej	Miejsce 1	1	Miejsce 1	0,5
	Miejsce 2	0,7	Miejsce 2	0,3
	Miejsce 3	0,5	Miejsce 3	0,2
	Wyróżnienie	0,3	Wyróżnienie	0,1
Referat wygłoszony na konferencji	0,2		0,1	
Artykuł w czasopiśmie z list ministerialnych	0,5			
Aktywne członkostwo w kole naukowym	0,1			
Inne osiągnięcia	Decyzja Komisji Stypendialnej			

15. Ustala się następujące ogólne zasady punktacji osiągnięć artystycznych:

Zasięg Osiągnięcie	Międzynarodowe	Krajowe (poza Uczelnią)
Konkursy	0,3	0,2
Występ solo	0,3	0,2
Koncerty zespołowe	0,2	0,1
Wystawy autorskie	0,3	0,2

16. Komisja Stypendialna przyznaje punkty za osiągnięcia artystyczne zgodnie z tabelą wskazaną w § 14 ust. 15 po pozytywnej weryfikacji organizatora wydarzenia. Uznaje się, że punkty mogą być przyznawane za osiągnięcia artystyczne, które powstały w wyniku współpracy z podmiotami powszechnie znanymi na rynku eventowym.

17. Ustala się następujące ogólne zasady punktacji za osiągnięcie sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym na poziomie profesjonalnym:

Miejsce Zasięg	Międzynarodowe	Krajowe
1	1	0,7
2	0,7	0,5
3	0,5	0,3

4-7	0,3	0,2
Udział	0,2	0,1

ZAPOMOGI

§ 15

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1 dwa razy w roku akademickim.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 roku.

Rektor: **REKTOR**

dr Marcin Paweśka

Samorząd Studentów MWSLiT:

Załączniki do Regulaminu pomocy materialnej studentów

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza wniosku o przyznanie stypendium socjalnego
- Załącznik nr 2 - Wzór formularza wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych
- Załącznik nr 3 - Wzór formularza wniosku o przyznanie stypendium rektora
- Załącznik nr 4 - Wzór formularza wniosku o przyznanie zapomogi

Hammerliński Paweł
Dręga Anna