



PROGRAM ERASMUS+
AKCJA 1 – MOBILNOŚĆ EDUKACYJNA –
WYMIANA POMIĘDZY MIĘDZYNARODOWĄ SZKOŁĄ LOGISTYKI I TRANSPORTU WE
WROCŁAWIU A ECOLE POLITECHNIC SCHOOL OF AGADIR

Regulamin projektu

Ilekców w niniejszym regulaminie zostaną użyte następujące sformułowania, należy je rozumieć, jako:

Uczelnie partnerskie – The International University of Logistics and Transport in Wrocław, POLAND and The Polytechnic School of Agadir, Morocco

Uczelnia aplikująca – The International University of Logistics and Transport in Wrocław

Uczelnia współrealizująca projekt – The Polytechnic School of Agadir, Morocco

1. Projekt będzie realizowany w okresie od 1 lutego 2016 do 31 maja 2017 r.

Szczegółowy harmonogram głównych działań (mobilność):

- 04-05.2016: działania rekrutacyjne
- 06.2016: ogłoszenie wyników rekrutacji
- 07.2016-04.2017: mobilność pracowników
- 09.2016-02.2017: mobilność studentów
- 04-05.2017: Działania Podsumowujące, rozpowszechnianie wyników realizacji projektu.

2. Uczelnie partnerskie zgadzają się współpracować w zakresie wymiany studentów i pracowników w ramach programu Erasmus +. Zobowiązują się do przestrzegania wymogów jakościowych Karty Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego we wszystkich aspektach związanych z organizacją i zarządzaniem mobilnością, w szczególności, w zakresie uznawania realizowanych przedmiotów (uznawania punktów ECTS) w uczelni partnerskiej.

3. Zgodnie z wnioskiem aplikacyjnym, potwierdzonym umową nr 2015-2-PL-01-KA107-022776 ilość mobilności realizowanych między uczelniami partnerskimi wynosi:
- ✓ Mobilność pracowników w celu nauczania:
 - Polska-Maroko – 2
 - Maroko-Polska – 4
 - ✓ Mobilność pracowników w celu szkolenia:
 - Polska-Maroko – 2
 - Maroko-Polska – 4
 - ✓ Mobilność studentów w celu uczelnią się:
 - Polska-Maroko – 2 (studenci studiów II stopnia)
 - Maroko-Polska – 4 (studenci studiów I stopnia)
 - Maroko-Polska – 4 (studenci studiów II stopnia)
4. Procedura rekrutacyjna dla polskich i marokańskich kandydatów zostanie opisana w Regulaminach Rekrutacyjnych zgodnie z wymaganiami i założeniami dla realizacji działania Mobilność Erasmus+ KA1.
5. Uczelnie partnerskie biorą odpowiedzialność za przygotowanie kandydatów pod względem umiejętności językowych, które umożliwią prawidłową realizację mobilności studentów oraz wykładowców.
6. Kandydatom zakwalifikowanym do udziału w projekcie zostanie przyznane wsparcie finansowe (grant finansowy) na pokrycie kosztów realizacji mobilności, w tym: koszty pobytu (wliczając w to m.in. opłaty wizowe, paszportowe, ubezpieczenie, przygotowanie językowe) oraz koszty transportowe między wysyłającą a przyjmującą uczelnią/instytucją (uczelniami partnerskimi).
7. Uczelnie partnerskie zobowiązują się do pomocy w organizacji kwestii zakwaterowania i transportu dla studentów przyjeżdżających do kraju partnerskiego w ramach wymiany oraz przydzielenia opiekuna (study-budy) na czas realizacji mobilności.

8. Minimalny czas trwania mobilności dla pracowników wynosi 5 dni (oraz dodatkowo 2 dni na podróż). Maksymalny (Całkowity) czas mobilności dla studentów wynosi 5 miesięcy. Terminy rozpoczęcia i zakończenia mobilności zostaną ustalone oraz zatwierdzone przez uczelnie partnerskie.
9. Granty (finansowanie mobilności) zostaną przekazane na wskazane konto bankowe:
 - ✓ w przypadku studentów – zostaną przekazane w dwóch ratach:
 - 70% - nie później niż w dniu rozpoczęcia mobilności
 - 30% - w terminie do 45 dni od zakończenia mobilności, pod warunkiem wypełnienia wszystkich wymagań określonych w Regulaminie rekrutacji i indywidualnej umowie
 - ✓ w przypadku pracowników – zostaną przekazane w jednej racie nie później niż jeden dzień przed rozpoczęciem mobilności.
10. Uczelnie partnerskie zobowiązują się do aktywnych wzajemnych kontaktów drogą mailową oraz telefoniczną. Szczegółowy harmonogram spotkań oraz działań realizowanych w projekcie zostanie wspólnie opracowany.
11. Uczelnie partnerskie dołożą wszelkich starań nad współpracą oraz realizacją projektu poprzez wdrażanie takich działań, jak: spotkania promocyjne, eventy, wykłady otwarte dla studentów z udziałem środowiska akademickich spoza uczelni partnerskich, organizacja klubu międzynarodowego, przesyłanie newsletterów (w formie mailowej, przynajmniej trzy razy w czasie trwania projektu), utworzenie podstrony internetowej (zawierającej informacje o projekcie i realizowanych działaniach, uczelniach partnerskich, zaproszeniach na wykłady otwarte etc.), utworzenie profile w mediach społecznościowych (np Facebook, w

języku angielskim i ojczystym/narodowym, które będą regularnie aktualizowane) etc. Uczelnie Partnerskie są odpowiedzialne za wspieranie działań w swoim kraju.

12. Każda z uczelnia partnerskich jest odpowiedzialna za wsparcie naukowe studentów podczas realizacji mobilności oraz rzetelne przygotowanie raportów i sprawozdan z poszczególnych spotkań.
13. Uczelnie partnerskie będą w przyszłości rozwijać współpracę (po realizacji projektu) w zakresie wyodrębnienia potencjalnych wspólnych obszarów badawczych oraz koncepcji organizacji wspólnych studiów (np. program podwójnego dyplomu) etc. Potwierdzają, że po każdej wizycie zostaną opracowane raporty/sprawozdania z każdej wizyty, zawierające informacje dotyczące wszelkich ustaleń oraz perspektywy rozwoju dalszej współpracy.
14. Uczelnie partnerskie w przyszłości wypracują koncepcję platform internetowej, która umożliwi wzmocnienie ich potencjału w zakresie możliwości "kształcenia na odległość" dla rozpowszechnienia unikalnych obszarów naukowych.
15. Uczelnie partnerskie zobowiązują się do wspólnego przygotowania publikacji na zakończenie projektu, która będzie przedstawiać opinie i wnioski dotyczące realizacji mobilności oraz swoich głównych obszarów badawczych.
16. Instytucja zgłaszająca projekt (MWSLiT) jest odpowiedzialna pod względem formalnym za kwestie organizacyjne, finansowe i techniczne.
17. Uczelnia współrealizująca projekt (EPA) zobowiązuje się do przygotowywania wszelkich niezbędnych informacji oraz przekazywania ich do uczelnia aplikującej o projekt (MWSLiT), zgodnie ze szczegółowymi ustaleniami zawartymi w Umowie, Raportami przejściowymi oraz innymi formalnymi dokumentami wymaganymi przez Narodową Agencję Programu Erasmus+.