



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



MIĘDZYNARODOWA WYŻSZA
SZKOŁA LOGISTYKI I TRANSPORTU
WE WROCŁAWIU

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



"Praktyczny logistyk– program staży dla studentów MWSLiT"





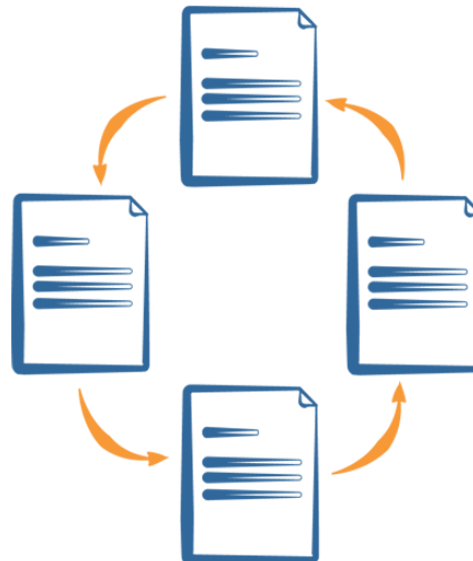
Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



INFORMACJE O PROJEKCIE





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt realizowany jest ze środków Unii Europejskiej przy współpracy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju

W ramach

Osi III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju
Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym
Realizowany jest od lutego 2018 r. do października 2019 r.

Wartość projektu 730 328,29 zł

CELE PROJEKTU



- wsparcie studentów i studentek stacjonarnych lat kierunku Logistyka (studia licencjackie, inżynierskie) poprzez organizację krajowych płatnych staży
- zdobycie wiedzy praktycznej, przydatnej na rynku pracy
- poprawa jakości, skuteczności i dostępności szkolnictwa wyższego

EFEKTY DŁUGOFALOWE

Studenci uzyskają dodatkowe efekty kształcenia określone przez pracodawców jako kluczowe wymagania na rynku pracy tj.:

- zdobycie wiedzy m. in. dot. **kluczowych obszarów logistyki, magazynowania i transportu** oraz poznania następujących aspektów funkcjonowania zakładu pracy:
- obszar działalności,
- struktura organizacyjna,
- zadania statutowe,
- system organizacji i zarządzania,
- zakres zadań i obowiązków,
- organizacja przepływu dokumentów.



KORZYŚCI DLA STUDENTÓW

- **stypendium stażowe**

1 860,00 PLN

A fan of Polish 100 zloty banknotes is shown, fanned out from the bottom left towards the top right. The banknotes are green and white, with the portrait of King Władysław II Jagiełło visible on the top note. The text 'STO ZŁOTYCH' and 'BANK POLSKI' are visible on the notes. The number '100' is printed in large black digits on the top edge of each note. The background is white.

DODATKOWO ZAPEWNIAMY

- ubezpieczenie NNW na terenie RP + OC
- ubezpieczenie społeczne
- badania lekarskie
- zakwaterowanie
- dojazd
- odzież ochronną
- materiały eksploatacyjne



ZGŁOSZENIE DO PROJEKTU

Odbywa się poprzez wypełnienie dokumentów:

- formularz zgłoszeniowy
- deklaracja uczestnictwa
- CV





FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Tytuł Projektu: **Praktyczny logistyk – program staży dla studentów MWSLiT**
Nr Projektu: **POWR.03.01.00-00-S127/17**

Oświadczam, że:

- jestem studentem/tką MWSLiT we Wrocławiu, kierunek logistyka;
- jestem studentem/tką w trybie stacjonarnym;
- jestem studentem/tką jednego z 2-ch ostatnich lat studiów;
- zgłaszam chęć udziału w stażu w ramach Projektu.

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Imię i nazwisko | | |
| Dane kontaktowe | tel. | |
| | e-mail | |
| Data urodzenia | | |
| Numer albumu | | |
| Miejsce zamieszkania <small>w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego</small> | | |
| Osoba z niepełnosprawnościami <i>(w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” należy do formularza dołączyć zaświadczenie o niepełnosprawności)</i> | | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji |
| Stopień i semestr studiów* <i>(należy uzupełnić) niepotrzebne skreślić</i> | Studia licencyjne: | Studia inżynierskie: |
| Preferowane dodatkowe formy wsparcia | <input type="checkbox"/> dofinansowanie zakwaterowania <small>(w przypadku deklarowanego miejsca zamieszkania pow. 50 km od siedziby podmiotu przyjmującego na staż)</small> | |
| | <input type="checkbox"/> dofinansowanie przyjazdu i powrotu po stażu <small>(dla uczestników z zakwaterowaniem)</small> | |
| | <input type="checkbox"/> dofinansowanie codziennego dojazdu na staż <small>(dla uczestników bez zakwaterowania z deklarowanym miejscem zamieszkania poza siedzibą podmiotu przyjmującego na staż)</small> | |
| | <input type="checkbox"/> dofinansowanie dojazdów na miejsce stażu komunikacją miejską <small>(w ramach miejscowości - siedziby podmiotu przyjmującego na staż)</small> | |

.....
(data)

.....
(podpis Kandydata)



DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Tytuł projektu: **Praktyczny logistyk – program staży dla studentów MWSLIT**
Nr projektu: **POWR.03.01.00-00-S127/17**

| | Lp. | Nazwa | Wpisz (drukowane litery) lub zakreśl prawidłową odpowiedź | |
|-----------------|-----|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dane uczestnika | 1. | Imię (imiona) | | |
| | 2. | Nazwisko | | |
| | 3. | PESEL / data urodzenia <i>(jeśli brak numeru PESEL)</i> | | |
| | 4. | Wykształcenie: | <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne <input type="checkbox"/> policealne <input type="checkbox"/> wyższe | |
| Dane kontaktowe | 5. | Ulica | | |
| | 6. | Nr budynku | | |
| | 7. | Nr lokalu | | |
| | 8. | Miejscowość | | |
| | 9. | Kod pocztowy | | |
| | 10. | Gmina | | |
| | 11. | Powiat | | |
| | 12. | Województwo | | |
| | 13. | Telefon kontaktowy | | |
| | 14. | Adres poczty elektronicznej (e-mail) | | |
| Dane dodatkowe | 15. | Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu | a) Osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie | - w tym osoba ucząca się <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| | | | b) Osoba pracująca: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie Jeśli tak, to wypełnij poniżej: | <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji rządowej |
| | | | | <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w administracji samorządowej |
| | | | | <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w MMŚP |
| | | | <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w organizacji pozarządowej | |
| | | | <input type="checkbox"/> Osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie | |
| | | | <input type="checkbox"/> Osoba prowadząca działalność na własny rachunek | |
| | | | Wykonywany zawód | |
| | | | Zatrudniony w | |



| | | | |
|----------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | 16. | Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji |
| | 17. | Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie |
| | 18. | Osoba z niepełnosprawnościami | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji |
| | 19. | Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej) | <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji |
| Dane o udziale (wypełnia Uczelnia) | 20. | Data rozpoczęcia udziału w projekcie | |
| | | Data zakończenia udziału w projekcie | |

← NIE WYPEŁNIAMY

- Oświadczam, iż podane wyżej dane są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/-a odpowiedzialności prawnej, jaką ponoszę w przypadku podania nieprawdziwych danych.
- Oświadczam, że zostałem poinformowany o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

.....
data i podpis

CURRICULUM VITAE



Anna Kowalska

Adres: ul. Biała 222, 00-000 Gdańsk

Tel. 123-456-789

E-mail: anna@kowalska.com.pl

Data ur.: 01 stycznia 1989 roku

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

- ▲ 2013-2016 r. – ABCDE S.A. z/s w Sopocie,
 - stanowisko: początkowo samodzielny, a później główny specjalista ds. administracji;
 - główne obowiązki: obsługa biura Zarządu, przygotowywanie dokumentów na zebrania Zarządu, Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia we współpracy z Wydziałem Prawnym, dbanie o prawidłowy obieg i archiwizację dokumentów, przygotowywanie korespondencji, telefoniczna obsługa klientów, współtworzenie wewnętrznych dokumentów spółki.
- ▲ 2011-2013 r. – InterABDF spółka z o.o. z/s w Wejherowie,
 - stanowisko: sekretarka;
 - główne obowiązki: obsługa Zarządu spółki, przygotowywanie korespondencji, obsługa klientów, wystawianie i przyjmowanie dokumentów m.in. umów, zleceń, delegacji, organizacja spotkań biznesowych i firmowych.

WYKSZTAŁCENIE

- ▲ 2009-2014 r. – Uniwersytet Gdański, Wydział Prawa i Administracji, magister administracji,
- ▲ 2005-2008 r. – XXXX Liceum Ogólnokształcące w Gdyni.

UMIEJĘTNOŚCI

- ▲ biegła obsługa programów z pakietu Microsoft Office,
- ▲ praca w zespole,
- ▲ samodzielność, kreatywność,
- ▲ znajomość języka angielskiego – w stopniu zaawansowanym,
- ▲ znajomość języka niemieckiego – w stopniu dobrym,
- ▲ prawo jazdy kategorii B.

ZAINTERESOWANIA

- ▲ prawo,
- ▲ media społecznościowe jako narzędzie marketingowe,
- ▲ kolarstwo górskie,
- ▲ teatr.

FORMULARZE MOŻNA POBRAĆ ZE STRONY INTERNETOWEJ MWSLiT:

<https://www.mwsl.eu/praktyczny-logistyk-program-stazy-dla-studentow-miedzynarodowej-wyzszej-szkoly-logistyki-i-transportu/rekrutacja>

- **CV – prosimy o przesłanie na adres:
projekty@msl.com.pl**

LUB WYPEŁNIĆ Z NAMI W BIURZE

PROJEKTU: p.213

projekty@msl.com.pl

*Dotychczas
do nas!*



MIĘDZYNARODOWA WYŻSZA
SZKOŁA LOGISTYKI I TRANSPORTU
WE WROCŁAWIU