



Funded by
the European Union



REGULAMIN REKRUTACJI PRACOWNIKÓW NA WYJAZDY W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ LUB SZKOLENIOWYM W RAMACH PROGRAMU ERASMUS+ Z KRAJAMI PROGRAMU I Z KRAJAMI PARTNERSKIMI 2025/2026

INFORMACJE OGÓLNE

Na wyjazdy w ramach programu Erasmus+ mogą być zakwalifikowani nauczyciele akademicki, którzy prowadzą zajęcia dydaktyczne w MWSLiT oraz pracownicy administracyjni, posiadający obywatelstwo państwa uczestniczącego w programie Erasmus+, posiadają prawo stałego pobytu na terenie Polski lub status uchodźcy. Należy pamiętać, że:

- wyjazdy w ramach programu Erasmus+ mają na celu prowadzenie zajęć dydaktycznych w uczelni partnerskiej dla studentów tej uczelni i/lub uczestnictwo w szkoleniu.
- minimalna liczba przeprowadzonych zajęć dydaktycznych wynosi 8 godzin (przy wyjazdach trwających max. 7 dni, w przypadku wyjazdu dłuższego liczba ta zostaje proporcjonalnie zwiększona).
- wyjazdy w ramach programu Erasmus+ dzielą się na wyjazdy do krajów programu oraz wyjazdy do krajów partnerskich.
- wyjazd do krajów programu nie może być krótszy niż 2 dni; wyjazd do krajów partnerskich nie może być krótszy niż 5 dni.

REKRUTACJA

Kandydaci ubiegający się o wyjazd w ramach programu Erasmus+ muszą złożyć komplet wymaganych dokumentów w Dziale Współpracy z Zagranicą (pokój 212). **Pełen komplet dokumentów zawiera:**

- Formularz zgłoszeniowy w celu prowadzenia zajęć LUB Formularz zgłoszeniowy w celach szkoleniowych
- Staff Mobility Agreement for Teaching LUB Training

Pracownicy będą wyselekcjonowani przez Rektora i Koordynatora Uczelnianego, po zasięgnięciu opinii bezpośredniego przełożonego oraz na podstawie dorobku na uczelni macierzystej, zgodności programowej z uczelnią przyjmującą i znajomości języka obcego. Kluczowym kryterium będzie też potencjał wykorzystania zdobytej wiedzy i doświadczenia na rzecz przyszłej współpracy obu uczelni. W przypadku Rektora decyzję podejmuje Główna Księgowa.

WYSOKOŚĆ STYPENDIÓW

Zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej przedstawionymi w "Przewodniku po programie Erasmus+" polska Narodowa Agencja w porozumieniu z Ministerstwem Nauki i Szkolnictwa Wyższego ustaliła następujące dienne stawki:

KRAJE PROGRAMU

KA131: państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem

Mobilności w ramach umowy KA131. Wyjazdy pracowników w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA) oraz w celach szkoleniowych (STT)

Kraje programu należące do danej grupy	KA131 2024	
	Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach przekraczających 14 dni*
Grupa 1 – kraje o wyższych kosztach utrzymania: Austria, Belgia, Dania, Finlandia, Francja, Niemcy, Islandia, Irlandia, Włochy, Liechtenstein, Luksemburg, Niderlandy, Norwegia, Szwecja, *Państwa trzecie niestowarzyszone z Programem z regionów 13 i 14	190	133
Grupa 2 – kraje o średnich kosztach utrzymania: Cypr, Czechy, Estonia, Grecja, Łotwa, Malta, Portugalia, Słowacja, Słowenia, Hiszpania	170	119
Grupa 3 – kraje o niższych kosztach utrzymania: Bułgaria, Chorwacja, Węgry, Litwa, Macedonia Północna, Polska, Rumunia, Serbia, Turcja	148	103

*W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszym dniu pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni.

KRAJE PARTNERSKIE

KA171: państwa trzecie niestowarzyszone z Programem

Mobilności w ramach umowy KA171. Wyjazdy pracowników w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych (STA) oraz w celach szkoleniowych (STT)

Kraje partnerskie	Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni		Dzienna stawka stypendium w € przy wyjazdach przekraczających 14 dni*	
	KA171 2023	KA171 2024	KA171 2023	KA171 2024
	180	190	126	133

*W przypadku pobytów przekraczających 14 dni, w 15. i dalszym dniu pobytu wypłacona stawka dzienna wynosi 70% stawki dziennej wypłaconej na pobyt do 14 dni.

Odległość	ryczałt "green travel"	ryczałt podróż standardowa
od 10 do 99 km	56 € na jednego uczestnika	28 € na jednego uczestnika
od 100 - 499 km	285 € na jednego uczestnika	211 € na jednego uczestnika
od 500 do 1 999 km	417 € na jednego uczestnika	309 € na jednego uczestnika
od 2 000 do 2 999 km	535 € na jednego uczestnika	395 € na jednego uczestnika

od 3 000 do 3 999 km	785 € na jednego uczestnika	580 € na jednego uczestnika
od 4 000 do 7 999 km	1188 € na jednego uczestnika	1188 € na jednego uczestnika
od 8 000 km lub więcej	1735 € na jednego uczestnika	1735 € na jednego uczestnika

Po zakwalifikowaniu się do udziału w programie Erasmus+ pracownik musi złożyć następujące dokumenty w Dziale Współpracy z Zagranicą:

- Formularz pracownika nominowanego w celu prowadzenia zajęć LUB Formularz pracownika nominowanego w celach szkoleniowych
- Potwierdzenie ubezpieczenia na okres wyjazdu

Pracownicy posiadający polskie obywatelstwo są zobowiązani zarejestrować wyjazd w serwisie Odyseusz prowadzonym przez Ministerstwo Spraw Zagranicznych.

PO POWROCIE

Po powrocie pracownik musi złożyć następujące dokumenty w Dziale Współpracy z Zagranicą:

- Staff Mobility Agreement for Teaching LUB Training
- Confirmation of Exchange
- Ankieta internetowa (EU Survey)